

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

“ADA NEGRI”

Via Don Milani 4 - 20086 MOTTA VISCONTI (MILANO)

Tel./Fax 02.90000266

E- mail : [miic872009@istruzione.it](mailto:miic872009@istruzione.it) - [miic872009@pec.istruzione.it](mailto:miic872009@pec.istruzione.it)

[www.icmottavisconti.edu.it](http://www.icmottavisconti.edu.it)

C.F. 90015610158 – C.M. MIIC872009



Motta Visconti, 17/02/2022

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

ALBO ON LINE

ATTI SCUOLA

**AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO  
PER IL RECLUTAMENTO DELLE FIGURE DI PROGETTISTA E COLLAUDATORE  
PON FESR “DIGITAL BOARD”**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

**CODICE PROGETTO 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-732**

**CUP H99J21008590006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, “Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale e in particolare l’Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06-09-2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;
- VISTA** la candidatura N. 1071270 inoltrata da questo Istituto in data 30-09-2021, che prevede la voce di costo “Progettazione” nelle spese generali, ammontante a un massimo omnicomprendivo di € 612,85 e la voce “Collado/regolare esecuzione” ammontante a un massimo omnicomprendivo di € 612,85;

**Firmato digitalmente da ROBERTO FRACCIA**



- VISTA** l'autorizzazione del suddetto progetto e l'impegno di spesa da parte del MIUR con nota prot. n. AOODGEFID/42550 del 02-11-2021;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n. 15 del 13 ottobre 2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 117 del 17/11/2021;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4619 del 23/11/2021;
- RILEVATA** la necessità di reperire esperti interni di comprovata esperienza per svolgere attività di progettista nell'ambito del progetto 13.1.2A- FESR PON-LO-2021-732;

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di persone fisiche per il reclutamento di personale esperto interno per l'individuazione di :

- n. 1 progettista interno
- n. 1 collaudatore interno

da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto FESR - “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Il Responsabile di procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

#### 1) LIMITI, INCOMPATIBILITÀ DEGLI INCARICHI, PRECEDENZE

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo. Il personale interno che intende ricoprire il ruolo di esperto dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati. Il Progettista ed il Collaudatore non potranno in alcun modo essere ricollegati alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori. Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente. I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante affissione all'albo on line della scuola.

#### 2) COMPITI DEGLI ESPERTI

L'esperto Progettista dovrà:

- a) Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- b) Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- c) Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- d) Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.



L'esperto Collaudatore dovrà:

- Assicurare la conoscenza della gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel bando di gara;
- Collaborare con il DIRIGENTE Scolastico e il Direttore SGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- Redigere un verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'operatore economico aggiudicatario.

### 3) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Ada Negri" di Motta Visconti.

L'istanza dovrà obbligatoriamente contenere, a pena di esclusione:

- Domanda di partecipazione alla procedura di selezione (all. 1) e contestuale dichiarazione sottoscritta dal soggetto interessato all'incarico nominativo, nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativamente ai dati anagrafici e al possesso dei requisiti necessari e obbligatori per l'espletamento dell'incarico in oggetto (allegati 2 e 3);
- Fotocopia di un documento di identità personale valido;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (allegato 4)

La domanda di partecipazione e i documenti dovranno essere inviata via PEC all'indirizzo [miic872009@pec.istruzione.it](mailto:miic872009@pec.istruzione.it), con oggetto: Candidatura Esperto Progettista Progetto "PON DIGITAL BOARD", **entro e non oltre le ore 13 di giovedì 24 febbraio 2022.**

### 4) MODALITÀ DI SELEZIONE

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista e collaudatore si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, matematica, fisica ecc.) Punti 30 per 110/110+ lode Punti 25 da 100/110 a 110/110 Punti 20 fino a 99/110	Max 30 punti
Diploma tecnico di istruzione superiore ad indirizzo tecnico/elettronico Punti 10	Max 10 punti
Competenze informatiche certificate	5 punti per certificazione Max 10 punti
Per ogni incarico di Progettazione o Collaudo nell'ambito di progetti PON FESR	5 punti per ogni esperienza Max 20 punti
Per ogni anno di servizio prestato in qualità di Assistente tecnico di laboratorio di informatica Punti 3	Max punti 30



Successivamente a parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto ([www.icmottavisconti.edu.it](http://www.icmottavisconti.edu.it)) entro giovedì 24 febbraio '22. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente. La remunerazione per gli esperti sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata e ammessa al finanziamento, comprensivo di ogni onere fiscale ed erariale: L'esperto PROGETTISTA sarà retribuito per un compenso onnicomprensivo di euro € 612,85, Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme per i sopralluoghi, oltre alla documentazione prevista dall'incarico e alla partecipazione alle attività previste.

#### 5) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Roberto Fraccia.

#### 6) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018

#### 7) DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Al presente avviso sono allegati:

- Modello di domanda di partecipazione
- Modello di dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Roberto Fraccia

/lg